



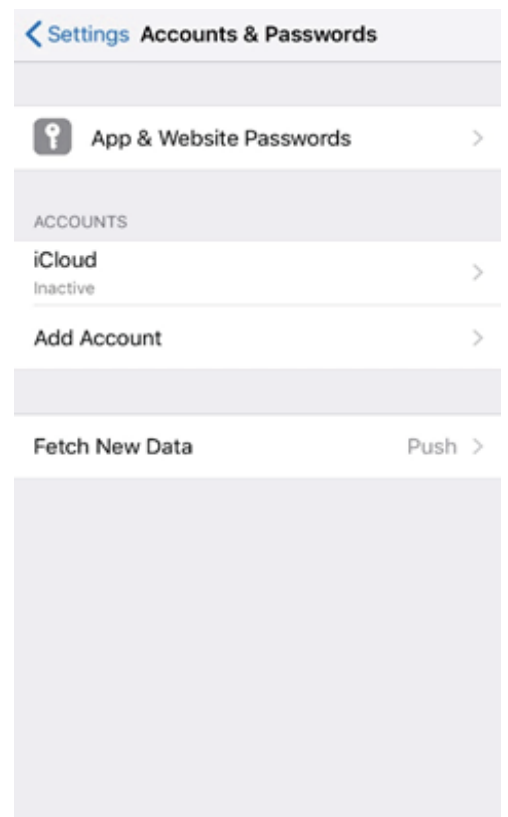
行事曆同步

Webmail行事曆與iOS行事曆同步教學

Step 1. 到「設定」>「帳號與密碼」



Step 2. 選擇「加入帳號」



台中總公司 04-2705-0888
台中市西屯區西屯路二段256巷6號3F-6

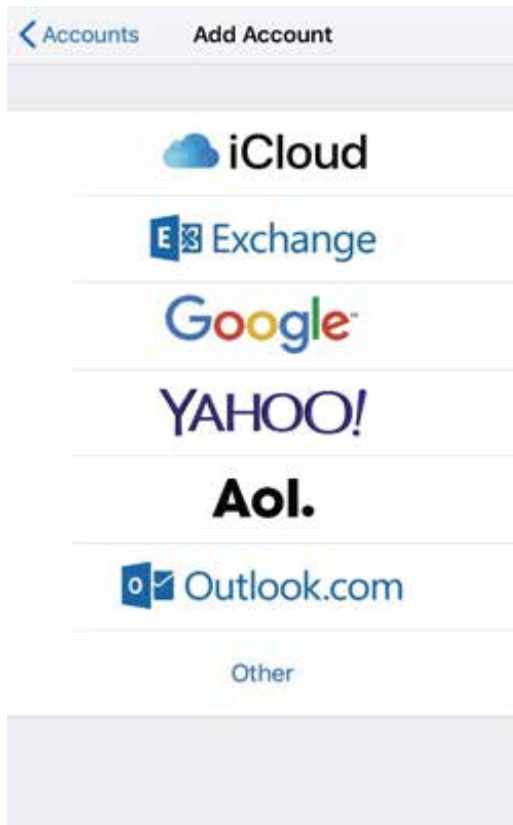
台北分公司 02-2501-1185
台北市中山區松江路129號6F-2

高雄分公司 07-229-8788
高雄市新興區民權一路251號8F-6

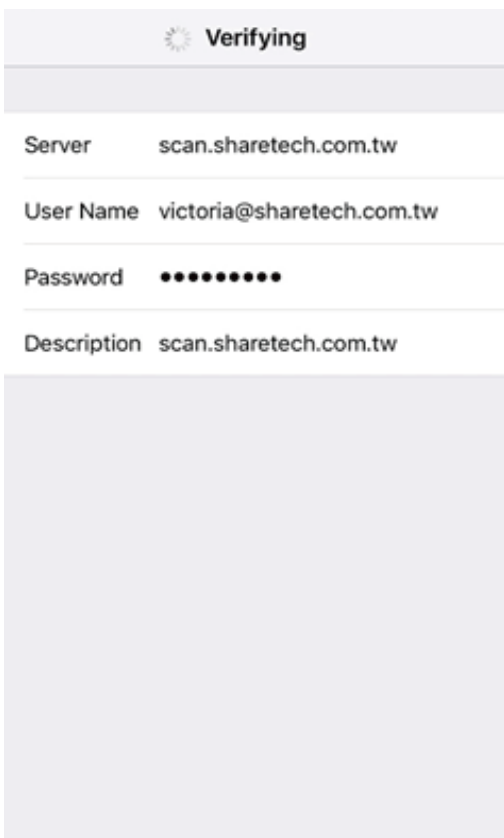
免付費專線 0800-666-188

官方網站 | www.sharetech.com.tw
銷售諮詢 | sales@sharetech.com.tw
技術支援 | help@sharetech.com.tw

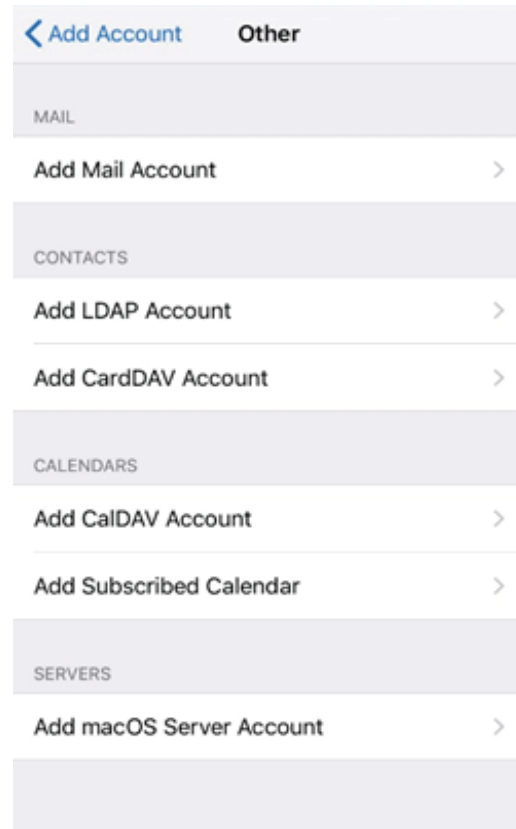
Step 3. 選擇「其他」



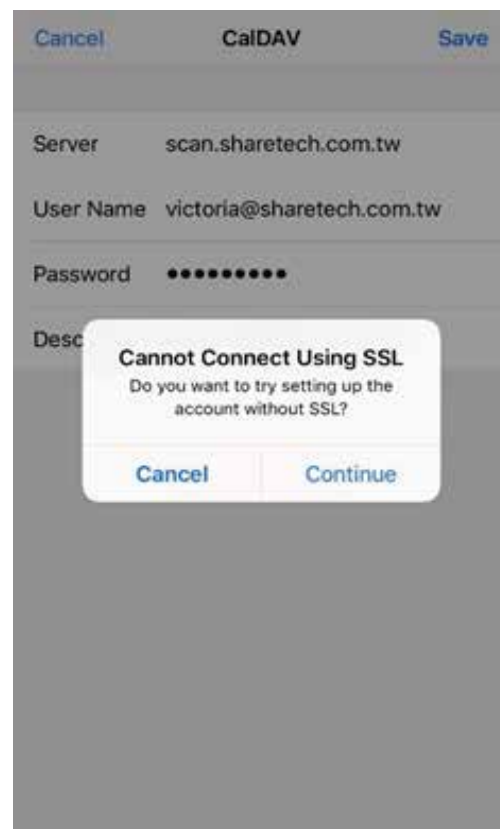
Step 5. 請輸入伺服器、使用者名稱 (完整信箱)、密碼、描述，輸入完按「下一步」，進行驗證請稍待



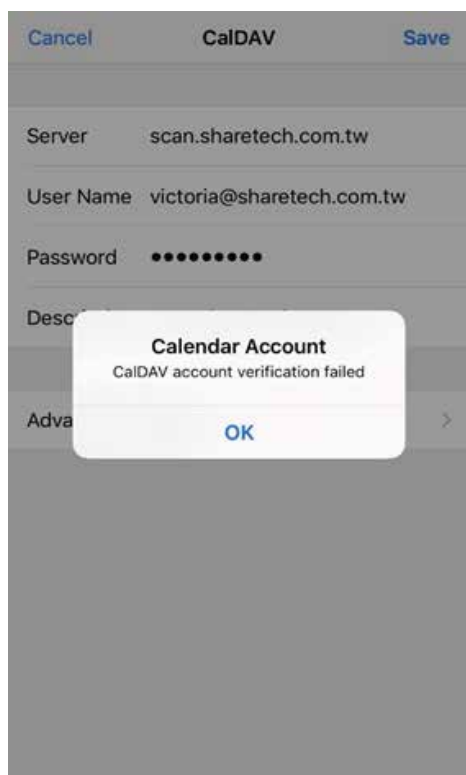
Step 4. 選擇「加入CalDAV帳號」



Step 6. 出現無法使用SSL連線的提示，請按下右鍵「繼續」



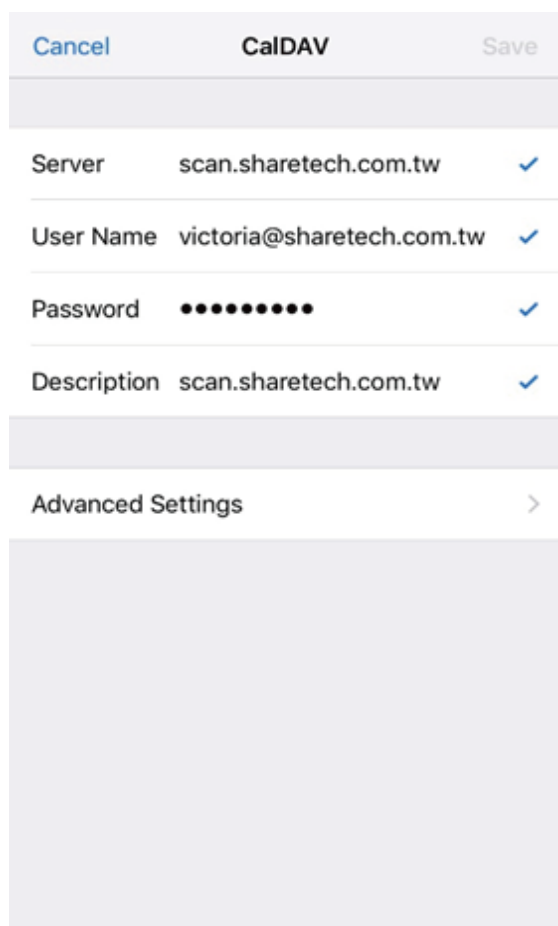
Step 7. 出現無法驗證CalDAV帳號提示頁面，請按下「好」，進行「進階設定」



Step 8. 開啟使用SSL、輸入自訂連接埠號，按下「CalDAV」回上一頁，再按「下一步」進行驗證，請耐心稍後



Step 9. 出現藍色勾號，確認同步完成



Step 10. 同步完成，欲取消部分行事曆同步，使用者可按左排icon取消同步



Step 11. iOS行事曆上成功出現 Webmail行事曆事項



備註: 若要停止同步, 可藉由刪除此新增的帳號返回