信箱、MS 管理介面如何綁定 Google Authenticator 並驗證

New Webmail 綁定

1. 手機下載「Google Authenticator」app

台中總公司 04-2705-0888
台中市西屯區西屯路二段 256 巷 6 號 3F-6

台北分公司 02-2501-1185
台北市中山區松江路 129 號 6F-2

高雄分公司 07-229-8788
高雄市新興區民權一路 251 號 7F-5

免付費專線 0800-666-188

官方網站 | www.sharetech.com.tw
銷售諮詢 | sales@sharetech.com.tw
技術支援 | help@sharetech.com.tw

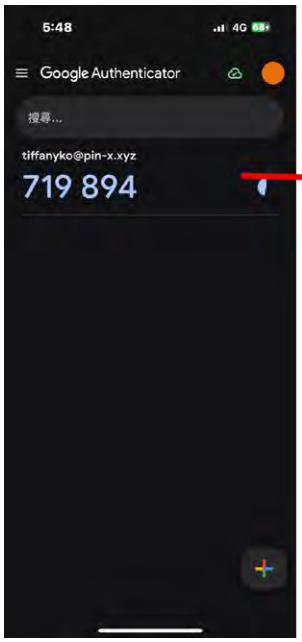
信箱、MS 管理介面如何綁定 Google Authenticator 並驗證

2. New Webmail> 設定 > 安全 > 兩步驟驗證

下拉式選單選擇 Google Authenticator，並按 配置兩步驟驗證 ，會出現 兩步驟驗證 (TOTP) 畫面，按 啟用。

3. 打開「Google Authenticator」app，選擇 掃描 QR 圖碼 或 輸入設定金鑰 ，並在 Webmail 畫面按 測試。

4. 輸入驗證碼，按 測試。

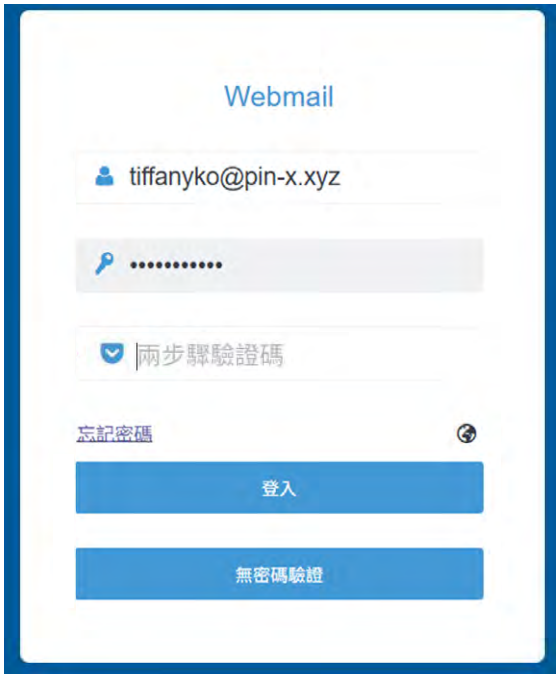


5. 可設定驗證有效天數，0 為每次都要驗證。
可填數值會介於 0 與 管理介面 > 郵件稽核及防護 > 郵件防火牆 >WebMail 兩步驟驗證 > 驗證有效天數 所設定值。此情況為 0~4 天。
按 完成 即綁定完成。

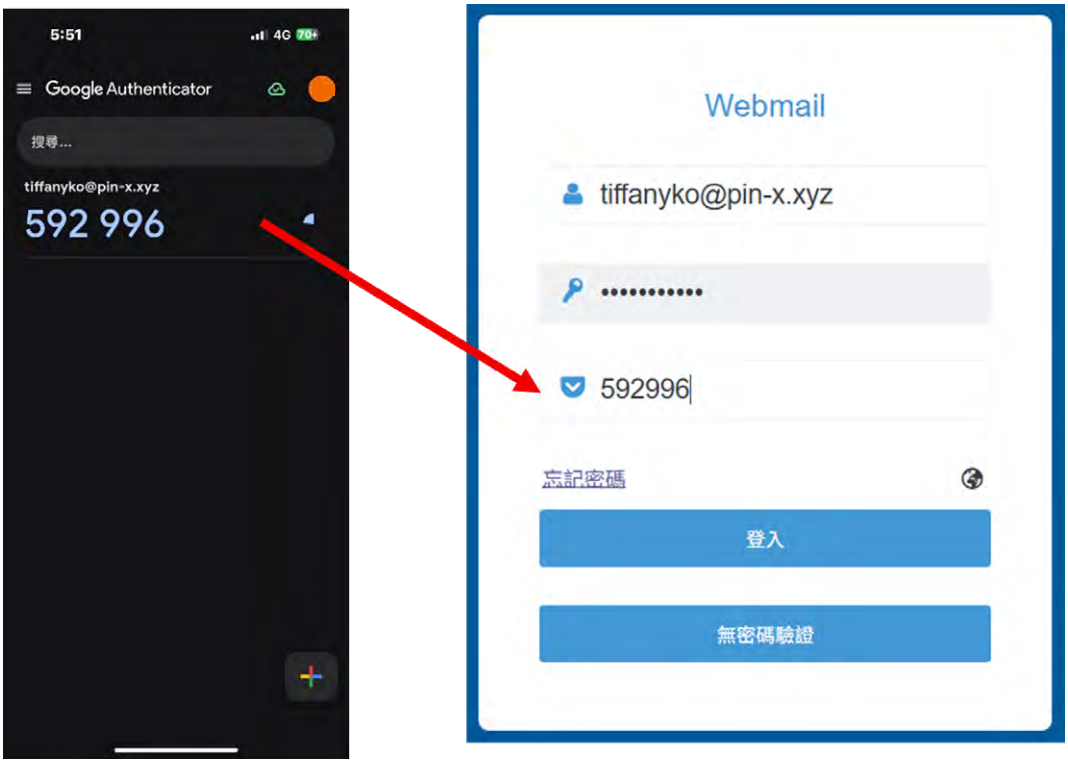
WebMail 兩步驟驗證	設定
失敗封鎖 IP	在 1 分鐘內，同一來源 IP 驗證失敗 20 次，封鎖 IP
失敗封鎖使用者	使用者累積 30 次驗證失敗，封鎖 5 分鐘
驗證有效天數	○ 使用者自訂 ◉ 管理者設定 ○ 每次都要驗證 ◉ 當驗證成功後 4 天內不需再驗證

New Webmail 使用 Google Authentication 驗證登入

1. 於登入頁面，打完帳號、密碼後，按 登入。



2. 打開「Google Authenticator」app，輸入驗證碼，即登入成功。



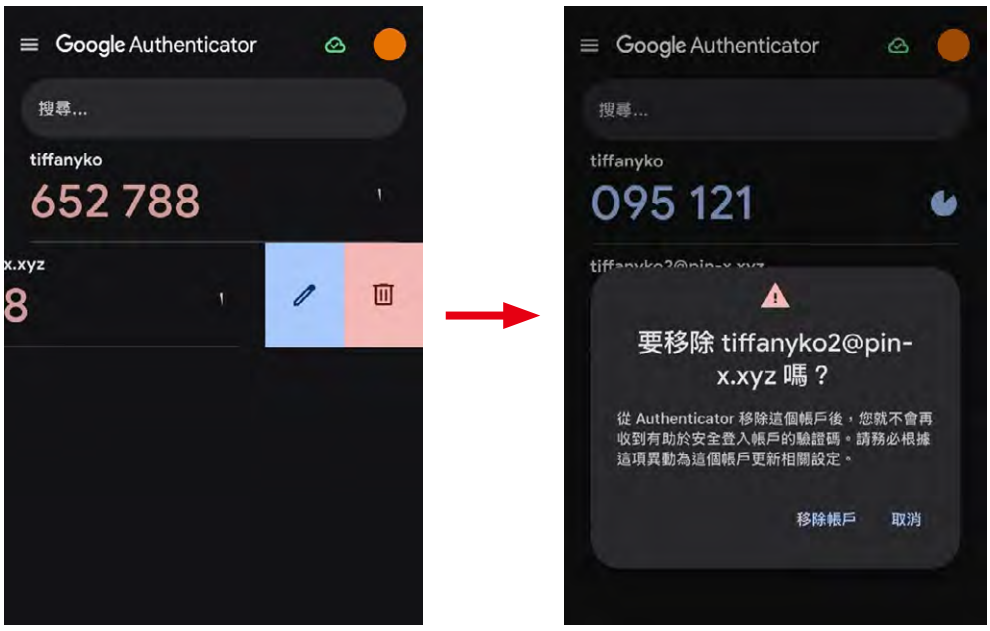
信箱、MS 管理介面如何綁定 Google Authenticator 並驗證

New Webmail 解除 Google Authenticator 綁定

1. New Webmail> 設定 > 安全 > 兩步驟驗證 > 配置兩步驟驗證 按 清除。

2. 進行兩步驟驗證，即解除完成。

3. 將「Google Authenticator」app 上，剛剛解除的帳號往左滑刪除，以免以後再綁定一次時，同時出現一樣名稱的帳號，造成混亂。



信箱、MS 管理介面如何綁定 Google Authenticator 並驗證

MS 管理介面綁定

1. 管理介面 > 系統管理 > 管理帳號設定 > 選擇要設定的管理帳號 > 兩步驟驗證 > 勾選 Google Authenticator，按 產生密鑰，再按驗證。

2. 打開「Google Authenticator」app，按 +，掃 QR Code 或輸入密鑰，輸入驗證碼，即綁定成功。

3. 記得要按 確認 才會儲存設定喔！

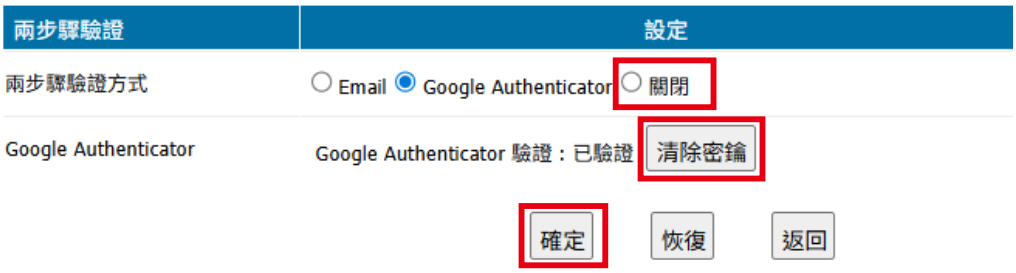
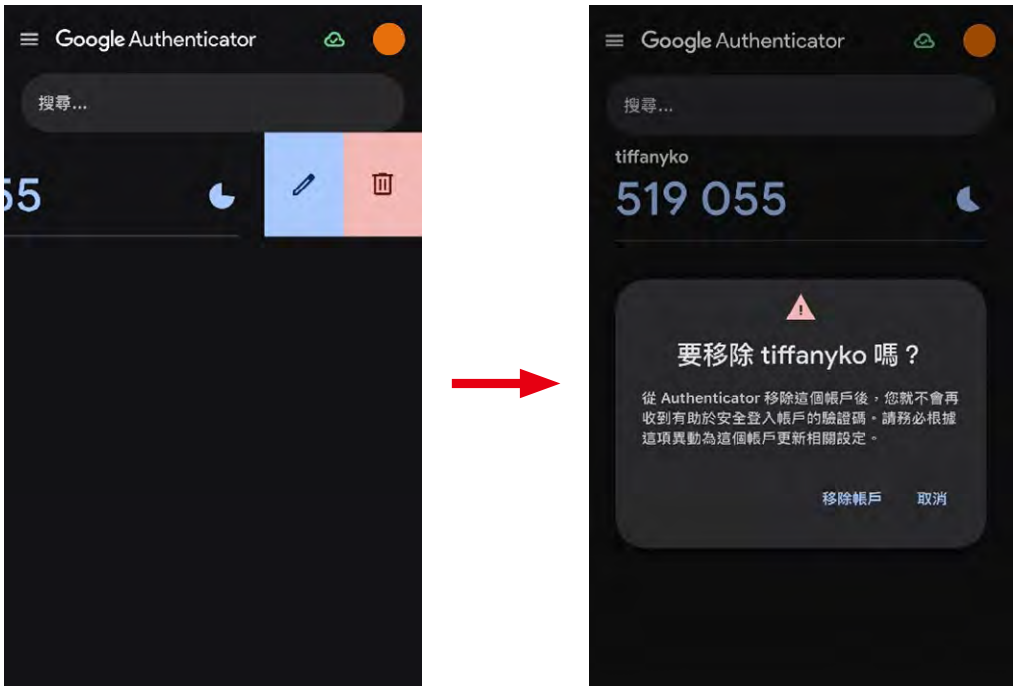
信箱、MS 管理介面如何綁定 Google Authenticator 並驗證

MS 管理介面使用 Google Authentication 驗證登入

登入畫面輸入帳號密碼後，按 登入，打開「Google Authenticator」app ，將驗證碼填入，即登入成功。

MS 管理介面解除 Google Authenticator 綁定

1. 管理介面 > 系統管理 > 管理帳號設定 > 選擇要解除的管理帳號 > 兩步驟驗證 > 按 清除密鑰，按 關閉，再按 確定，即清除完成。



2. 將「Google Authenticator」app 上，剛剛解除的帳號往左滑刪除，以免以後再綁定一次時，同時出現一樣名稱的帳號，造成混亂。